

Dębica, 11.03.2021r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/RPO/2021/RS DOTYCZĄCE DOSTAWY ŚRODKÓW TRWAŁYCH TJ. CENTRUM PIĘCIOOSIOWE

### **Zamawiający:**

Przedsiębiorstwo Produkcyjno - Handlowo - Usługowe "Royal - Star" Krzysztof Pawełek  
Ul. Drogowców 7  
39-200 Dębica  
NIP: 8721006600  
REGON: 850083249  
Tel: 14 681 19 17  
E-mail: [info@royal-star.pl](mailto:info@royal-star.pl)

**Przedsiębiorstwo Produkcyjno - Handlowo - Usługowe "Royal - Star" Krzysztof Pawełek, Ul. Drogowców 7, 39-200 Dębica** zaprasza do złożenia ofert/y na dostawę środków trwałych w postaci **centrum pięcioosiowego** w ramach projektu pn. „*Wzrost konkurencyjności firmy ROYAL-STAR dzięki wdrożeniu innowacyjnej technologii pokrywania wybranych elementów silników lotniczych powłoką kompozytową*” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa I. Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka, Działanie: 1.4 Wsparcie MŚP, Poddziałanie: 1.4.1 Dotacje bezpośrednie, Wniosek o dofinansowanie projektu nr: RPPK.01.04.01-18-0147/19.

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie ofertowe toczy się z zachowaniem zasad wynikających z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240 ze zm.), tj. w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad: uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów i optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.

Niniejsze zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie Przedsiębiorstwa Produkcyjno - Handlowo - Usługowe "Royal - Star" Krzysztof Pawełek pod adresem [www.royalstaraero.pl](http://www.royalstaraero.pl), oraz na portalu Baza Konkurencyjności pod adresem: [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl).

### **I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Rodzaj zamówienia: dostawy.
  2. Nazwa zamówienia:
    - a) Zakup centrum pięcioosiowego
- Wspólny słownik zamówień: Kod CPV: 42638000-7 Centra obróbkowe do obróbki metalu
3. Wymagane minimalne parametry techniczne:
    - a) centrum pięcioosiowe - 1szt.

---

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

**Tytuł projektu:** „*Wzrost konkurencyjności firmy ROYAL- STAR dzięki wdrożeniu innowacyjnej technologii pokrywania wybranych elementów silników lotniczych powłoką kompozytową*”

Powierzchnia stołu -min Ø700 mm  
Max nośność stołu – min 800 kg  
Przesuw wzdłużny oś X – min 700 mm  
Przesuw poprzeczny oś Y – min 850 mm  
Przesuw pionowy oś Z – min 610 mm  
Przesuw oś A (stół) min + 30-120°  
Przesuw oś C 360°  
Odległość czoła wrzeciona do stołu 100 – 700 mm  
Stożek wrzeciona na uchwyty typu HSK-A63  
Prędkość obrotowa – wrzeciono - min 100 - 12 000 obr /min  
Pojemność magazynu narzędzi – min 50 sztuk  
Max wymiar narzędzia (średnica × długość) - Ø75 × 300 mm  
Sterownik CNC  
Liniały na osiach X/Y/Z + enkodery osi B/C  
Chłodzone osie XYZ  
Chłodzenie przez wrzeciono - min 60 bar  
Sonda detalu  
Sonda narzędzia  
Transporter wiórów  
Maszyna gotowa do pracy napełniona olejem i chłodziwem

Zamawiający zastrzega, iż złożenie ofert/y niespełniającej/yh ww. parametrów oznacza odrzucenie ofert/y na etapie oceny formalnej.

Na ofercie ciąży obowiązek przedłożenia oferty spełniającej wszystkie wymogi formalne i merytoryczne. W sytuacji, gdy z przedłożonej oferty nie będzie jednoznacznie wynikało, iż spełnia ona wymagania określone w zapytaniu ofertowym wówczas Zamawiający odrzuci ofertę ze względu na niespełnianie wymogów. Z tego względu każdy Oferent winien szczegółowo przeanalizować wymagania stawiane dla środków trwałych będących przedmiotem zapytania ofertowego i sporządzić specyfikację jednoznacznie odnoszącą się do wszystkich wymogów wskazanych przez Zamawiającego.

## **II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Okres realizacji zamówienia – maksymalny termin realizacji zamówienia do dnia: **30.11.2021r.**
2. Miejsce dostawy: Przedsiębiorstwo Produkcyjno - Handlowo - Usługowe "Royal - Star" Krzysztof Pawełek, Ul. Lotniskowa 16, 39-300 Mielec
3. Dostawca zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Planowany termin podpisania umowy – kwiecień 2021 r.

## **III. WPŁYW EPIDEMII KORONAWIRUSA NA TERMIN DOSTAWY**

W okresie obowiązywania ustawy z dnia 3 kwietnia 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach wspierających realizację programów operacyjnych w związku z wystąpieniem COVID-19 w

---

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

**Tytuł projektu:** „Wzrost konkurencyjności firmy ROYAL- STAR dzięki wdrożeniu innowacyjnej technologii pokrywania wybranych elementów silników lotniczych powłoką kompozytową”

2020r., Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości wydłużenia terminu realizacji dostawy maksymalnie o 3 miesiące, pod warunkiem otrzymania zgody od Instytucji Zarządzającej.

Zmiana terminu dostawy może być wynikiem tylko i wyłącznie działaniem siły wyższej, tzn. wystąpienia okoliczności, których ani Dostawca, ani Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć na etapie publikacji zapytania, jak np. lockdown, zamknięcie granic, wystąpienie w firmie Zamawiającego lub Dostawcy, Poddostawcy COVID-19.

Zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych na obu stronach umowy w sprawie udzielenia zamówienia ciąży obowiązek polegający na niezwłocznym oraz wzajemnym informowaniu się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Przedmiotowy obowiązek ciąży zarówno na Zamawiającym, jak i Wykonawcy. Jeżeli którejkolwiek ze stron umowy są znane takie okoliczności, powinna ona poinformować drugą stronę o ich wystąpieniu oraz wpływie na należyte wykonanie umowy.

Wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy musi zostać potwierdzony przez stronę umowy powołującą się na przedmiotową okoliczność. Potwierdzenie powinno nastąpić w formie oświadczenia lub dokumentów pochodzących m.in. od strony lub podwykonawcy. Wpływ wskazanych okoliczności na należyte wykonanie umowy nie może się opierać na powszechnie dostępnej wiedzy. Wskazanie tychże okoliczności oraz ich wpływ lub możliwość wpływu na należyte wykonanie umowy winno zostać wyraźnie wyartykułowane przez stronę umowy.

Przedkładane oświadczenia lub dokumenty mogą dotyczyć w szczególności:

- Nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia,
- Decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
- Poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1-3,
- Wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych,
- Innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy,
- Okoliczności, o których mowa w pkt. 1-5, w zakresie, w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

#### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Do postępowania zostaną dopuszczeni oferenci spełniający następujące warunki:

1. Prowadzą działalność gospodarczą w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.
2. Posiadają doświadczenie w zakresie wdrożenia/installacji oferowanego przedmiotu zamówienia tego samego typu lub o zbliżonych parametrach.
3. Udzielą gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 12 miesiące.
4. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, tzn. nie występują wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostały określone w punkcie VII. *Wymagane dokumenty.*

#### **V. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, zgodnie z poniższymi kryteriami:

- A. **Cena netto<sup>1</sup> – 60%**
- B. **Gwarancja – 20%**
- C. **Czas przystąpienia do naprawy usterki – 20%**

#### **VI. OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY**

Ocena oferty zostanie obliczona z wykorzystaniem następującego wzoru:

Ocena = A + B+C, gdzie:

Ad. A. Kryterium **Cena netto** zostanie obliczone wg następującego wzoru:

(najniższa zaproponowana cena netto za wykonanie przedmiotu zamówienia / cena badanej oferty netto za wykonanie przedmiotu zamówienia) x 60 punktów.

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi: 60 punktów.

---

<sup>1</sup> W przypadku podania ceny w walucie obcej, przeliczenie nastąpi wg kursu średniego Narodowego Banku Polskiego z dnia otwarcia ofert.

Ad. B. Kryterium **Gwarancja** zostanie obliczone wg następującego wzoru:

- a) udzielenie co najmniej 36 miesięcznej gwarancji – 20 punktów
- b) udzielenie co najmniej 30 miesięcznej gwarancji – 15 punktów
- c) udzielenie co najmniej 24 miesięcznej gwarancji – 10 punktów
- d) udzielenie co najmniej 18 miesięcznej gwarancji – 5 punktów
- e) udzielenie krótszej niż 18 miesięcznej gwarancji – 0 punktów

Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi: 20 punktów.

Ad. C. Kryterium **Czas przystąpienia do naprawy usterki\*** zostanie obliczone wg następującego wzoru:

- a) maksymalny czas przystąpienia do naprawy usterki do 24 godzin – 20 pkt
- b) maksymalny czas przystąpienia do naprawy usterki do 36 godzin – 15 pkt
- c) maksymalny czas przystąpienia do naprawy usterki do 48 godzin – 10 punktów
- d) maksymalny czas przystąpienia do naprawy usterki do 60 godzin – 5,0 punktów
- e) maksymalny czas przystąpienia do naprawy usterki do 72 godzin i dłużej – 0 pkt

**\*Przez maksymalny czas przystąpienia do naprawy usterki zgłoszonej przez Zamawiającego rozumie się okres mierzony od zgłoszenia usterki do czasu przyjazdu ekipy naprawczej na miejsce zdarzenia i rozpoczęcia prac.**

Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi: 20 punktów

#### **Łączna ocena ofert:**

Punkty uzyskane w ocenie oferty w Kryterium A, B i C zostaną dodane do siebie i na tej podstawie zostanie obliczona łączna ocena oferty. Oferta w łącznej ocenie ofert może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów w łącznej ocenie ofert (łączna suma punktów uzyskanych przez Dostawcę w kryterium A,B i C. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Dostawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Dostawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.

#### **VII. WYMAGANE DOKUMENTY**

Oferent, aby mógł ubiegać się o realizację przedmiotu zamówienia musi złożyć następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

---

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa  
Podkarpackiego na lata 2014-2020

**Tytuł projektu:** „Wzrost konkurencyjności firmy ROYAL- STAR dzięki wdrożeniu innowacyjnej technologii pokrywania wybranych elementów silników lotniczych powłoką kompozytową”

2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Oferentem a Zamawiającym – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wypis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub inny dokument zaświadczący o prowadzonej działalności, nie starszy niż trzy miesiące.
4. Formularz weryfikacji spełnienia wymogów technicznych przedmiotu zamówienia - **Załącznik nr 3** do zapytanie ofertowego.
5. Specyfikacje potwierdzające posiadanie minimalnych parametrów proponowanych środków trwałych wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym wraz z rysunkiem technicznym przedstawiającym proponowany środek trwały.
6. Dokumenty potwierdzające dostawę/wdrożenie co najmniej 3 maszyn tego samego typu lub o zbliżonych parametrach w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający wymaga przedstawienia dokumentów potwierdzających dostawę do co najmniej 3 firm, które zakupiły urządzenia o wartości minimum **1 000 000 PLN netto**. Dopuszcza się przedstawienie tego załącznika w formie listy referencyjnej z podaniem modelu urządzenia, nazwy nabywcy, daty i wartości netto nabycia, kserokopii faktur, protokołów zdawczo-odbiorczych, kopii referencji.

Powyższe załączniki należy przedstawić w oryginale lub poświadczać za zgodność z oryginałem. Potwierdzenia za zgodność dokonuje osoba do tego upoważniona, która podpisuje ofertę.

W przypadku złożonych oświadczeń na poziomie podpisywania umowy Zamawiający może żądać przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających zgodność oświadczeń ze stanem faktycznym. Brak któregośkolwiek z wymaganych dokumentów lub załączenie ich w niewłaściwej formie lub niezgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym będzie skutkowało odrzuceniem oferty, z wyjątkiem oferty Wykonawcy powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, który zostanie wykluczony z niniejszego postępowania ofertowego.

#### **VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ FORMA JEJ SKŁADANIA**

1. Ofertę należy przedstawić na załączonym do zapytania ofertowego formularzu.
2. Nieodłączny element oferty stanowią załączniki wymagane w pkt. VII. niniejszego zapytania ofertowego.
3. Oferta może być wypełniona odręcznie lub komputerowo, jednak w przypadku wypełnienia odręcznego należy tego dokonać dużymi drukowanymi literami w sposób czytelny.
4. Postępowanie ofertowe prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty, oświadczeń i innych dokumentów w języku innym, niż polski, jeżeli nie towarzyszy im tłumaczenie na język polski.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, wypisie z ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie zaświadczającym o jej umocowaniu prawnym. W razie podpisania oferty przez osobę upoważnioną – wymagane przedłożenia do oferty pełnomocnictwa.
6. Zamawiający odrzuci ofertę niespełniającą warunków formalnych lub złożoną po terminie. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.

---

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa  
Podkarpackiego na lata 2014-2020

**Tytuł projektu:** „Wzrost konkurencyjności firmy ROYAL- STAR dzięki wdrożeniu innowacyjnej technologii pokrywania wybranych elementów silników lotniczych powłoką kompozytową”

8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
9. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian warunków zapytania ofertowego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia postępowania ofertowego oraz do zakończenia postępowania ofertowego bez wyboru wykonawcy, bez podania przyczyn.

#### **IX. SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, opieczetowanej pieczęcią firmową Oferenta, adresem Zamawiającego (podanym poniżej) oraz zapisem: „**OFERTA NA CENTRUM PIĘCIOOSIOWE**”

- a) osobiście w siedzibie Przedsiębiorstwa Produkcyjno - Handlowo - Usługowe "Royal - Star" Krzysztof Pawełek, Ul. Drogowców 7, 39-200 Dębica,
- b) pocztą, listem poleconym, kurierem na adres firmy: Przedsiębiorstwo Produkcyjno - Handlowo - Usługowe "Royal - Star" Krzysztof Pawełek, Ul. Drogowców 7, 39-200 Dębica.
- c) Za pośrednictwem bazy konkurencyjności znajdującej się pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

#### **X. TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferta musi zostać złożona w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.04.2021r., do godz. 10:00 w siedzibie Przedsiębiorstwa Produkcyjno - Handlowo - Usługowe "Royal - Star" Krzysztof Pawełek, Ul. Drogowców 7, 39-200 Dębica. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, decyduje godzina wpływu oferty.

1. Oferty dostarczone Zamawiającemu po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
2. Skuteczne złożenie oferty oznacza otrzymanie oferty przez Zamawiającego przed upłynięciem terminu składania ofert. Zmiany albo wycofanie oferty przez oferenta przed upływem terminu składania ofert jest dopuszczalne.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przed upływem wyznaczonego terminu, w przypadku nieodpowiedniego oznakowania koperty.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia oraz ilość złożonych ofert. Natomiast po otwarciu ofert Zamawiający poda ceny poszczególnych zamówień, okres gwarancji i czas przystąpienia do usunięcia awarii.
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego po terminie składania ofert. Termin otwarcia ofert: 14.04.2021 r. o godzinie 10:15.
6. Kończąc procedurę oceny ofert Zamawiający podejmie decyzję o wyborze najkorzystniejszych ofert.
7. Zamawiający sporządzi pisemny protokół z wyboru najkorzystniejszej oferty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru najkorzystniejszej oferty. W każdym czasie postępowania przetargowego dotyczącego wyboru wykonawcy, Zamawiający ma prawo do jego zakończenia bez wyboru jakiegokolwiek oferenta. Oferentom nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.

9. Zamawiający niezwłocznie powiadomi oferentów oraz ogłosi wyniki na stronach internetowych tj. [www.royalstaraero.pl](http://www.royalstaraero.pl), [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)

#### **XI. TERMIN WAŻNOŚCI OFERTY**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 40 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.

#### **XII. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA Z MOŻLIWOŚCI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które są powiązane osobowo lub kapitałowo z Przedsiębiorstwem Produkcyjno - Handlowo - Usługowe "Royal - Star" Krzysztof Pawełek przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie między Przedsiębiorstwem Produkcyjno - Handlowo - Usługowe "Royal - Star" Krzysztof Pawełek lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Przedsiębiorstwa Produkcyjno - Handlowo - Usługowe "Royal - Star" Krzysztof Pawełek lub osobami wykonującymi w imieniu Przedsiębiorstwa Produkcyjno - Handlowo - Usługowe "Royal - Star" Krzysztof Pawełek czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Potwierdzeniem braku powiązań kapitałowych lub osobowych jest złożenie przez oferenta oświadczenia o braku występowania w/w powiązań na obowiązującym wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu ofertowym.

#### **XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień w imieniu Zamawiającego jest Pan Krzysztof Pawełek.
2. Zapytania mogą być przesłane do Zamawiającego na następujący adres e-mail: [info@royal-star.pl](mailto:info@royal-star.pl).
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące zapytania ofertowego.
4. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego, o każdej takiej zmianie Zamawiający poinformuje niezwłocznie na swojej

---

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

**Tytuł projektu:** „Wzrost konkurencyjności firmy ROYAL- STAR dzięki wdrożeniu innowacyjnej technologii pokrywania wybranych elementów silników lotniczych powłoką kompozytową”



stronie internetowej i [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl) oraz zawiadomi Wykonawców, którzy zgłosili swoje zainteresowanie postępowaniem.

5. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania – Wykonawcy i Zamawiającego – będą podlegały nowemu terminowi.

#### **XIV. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIANY UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiany w umowie będą dopuszczalne w szczególności w przypadku:
  - zmiany jakichkolwiek rozporządzeń i przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, mających wpływ na realizację umowy,
  - zmiany terminu realizacji dostawy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - zmiany terminu płatności,
  - zmiany wynagrodzenia (zmiany urzędowej stawki podatku VAT, uzasadnienia ekonomicznego i/lub technicznego).
3. Wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

#### **XV. PROCEDURA ZMIANY UMOWY W WYNIKU ZAISTNIENIA OKOLICZNOŚCI ZWIĄZANYCH Z WYSTĄPIENIEM COVID-19**

W przypadku zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które mają lub mogą mieć wpływ na należyte wykonanie umowy, złożenie przez stronę umowy zawiadomienia o wystąpieniu tychże okoliczności wraz z niezbędnymi oświadczeniami lub dokumentami, inicjuje postępowanie w sprawie zmiany umowy oraz wywołuje konieczność podjęcia dalszych czynności przez drugą stronę umowy. Strona umowy na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko wraz z uzasadnieniem odnośnie wpływu okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpływają na należyte wykonanie umowy. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin jest liczony od dnia ich otrzymania.

Zamawiający po stwierdzeniu wystąpienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, może w uzgodnieniu z wykonawcą dokonać zmiany umowy o udzielenie zamówienia.

Zmiana umowy następuje w formie pisemnych aneksów do umowy, podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

## **XVI. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Oferentem a Zamawiającym – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Formularz weryfikacji spełnienia wymogów technicznych przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Z poważaniem  
*Krzysztof Pawełek – Właściciel przedsiębiorstwa  
PPHU Royal Star*